CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LUIGI LANA

Indirizzo

Telefono 0773

Secondo Indirizzo

Recapito in

Avvocato abilitato per Suprema Corte di Cassazione, Magistrature Superiori, Arbitrati.

E-mail

_____it

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

Coniugato; 3 figli

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date DA Ottobre 1998 ad oggi

Lavoro professionale

Iscrizione Albo Avvocati Patrocinanti in Cassazione e altre Magistrature Superiori

• Tipo di azienda o settore

Studio Legale organizzato e informatizzato anche per processo telematico Civile, Amministrativo, Penale, Tributario.

Tipo di impiego

Avvocato autonomo, libero professionista; abilitato al Patrocinio per le Magistrature Superiori;

Patrocinante in Collegi Arbitrali

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento e gestione dello studio legale. Nell'ambito delle materie trattate: consulenza giudiziale e stragiudiziale; contenzioso processuale civile, societario, amministrativo (anche edilizia e urbanistica), del lavoro, penale (anche reati di urbanistica ed edilizia); componente di Collegi Arbitrali; difensore di parti coinvolte in arbitrati.

Date

Nome e indirizzo del datore di
 Da febbraio 1994 a settembre 1998

lavoro In autonomia e in collaborazione con studi legali in tutta Italia
• Tipo di azienda o settore Assistenza legale e redazione di atti e ricorsi con partecipazione alle udienze.

• Tipo di impiego Assistenza stragiudiziale e contrattualistica.

Principali mansioni e responsabilità
 Dopo aver conseguito l'Iscrizion

Dopo aver conseguito l'Iscrizione nell'Elenco dei Praticanti abilitati al Patrocinio dinanzi al Patrocinio giudiziale nelle ex Preture ed anche in Tribunale, sia civile che penale con svolgimento ininterrotto e quotidiano della professione legale

• Date

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settoreTipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 1994 a giugno 1996

Presso Notaio (anche Docente della Scuola del Notariato di Roma nonché Presidente del Distretto Notarile).

Studio Notarile

Praticante Notaio

Studio del diritto Commerciale e Societario; assistenza alla redazione di atti di costituzioni e variazioni societarie; predisposizione adempimenti presso la ex Cancelleria Commerciale del Tribunale (ora Registro Imprese presso CCIAA); assistenza agli atti di operazioni straordinarie societarie; assistenza agli atti notarili di compravendita di immobili (fabbricati e terreni); esecuzione e studio delle visure presso Conservatoria dei RR. II. e studio delle stesse; assistenza alla redazione dei rogiti notarili; assistenza al Notaio dinanzi alle parti;

contrattualistica; redazione delle Note di Trascrizione e/o iscrizione per la Conservatoria dei RR. II.; accertamenti presso il Catasto Terreni e Urbano; redazione pareri; ricerche normative;.

Da agosto 1989 a ottobre 1992

Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consulente SATIN SRL – Soc. in seno alla GEPI - Gestioni E Partecipazioni Industriali Spa; finanziaria di Stato per il salvataggio, la ristrutturazione e la successiva vendita di aziende private in crisi.

Consulente esterno

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Studio e redazione di progetti per accesso a contributi pubblici; reimpiego, presso Pubbliche Amministrazioni, di lavoratori in CIGS (Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria) da oltre 24 mesi mediante progetti di lavori socialmente utili.

Date

ate Da settembre 1985 a luglio 1989

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Presso Notaio Studio Notarile

Tipo di azienda o settoreTipo di impiego

collaboratore

Principali mansioni e responsabilità

adempimenti in studio; adempimenti di registrazione degli atti notarili e loro tassazione; visure ipotecarie; redazione delle Nota di Trascrizione e/o iscrizioni per la Conservatoria dei RR. II.; materia societaria; volture presso il Catasto Terreni e Urbano; per le società, adempimenti presso la Cancelleria Commerciale del Tribunale

Da settembre 1979 ad agosto 1985

Studio di Consulenza per Aziende di Autotrasporto "Giuseppe Lana", Via Montesanto, 48 - 04100 LATINA

Date

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consulenza e assistenza alle aziende di autotrasporto

Tipo di azienda o settoreTipo di impiego

Componente dell'Impresa Familiare, con poteri direttivi, costituita ai sensi dell'art. 230 bis C.C. Istruttoria amministrativa; contatti diretti con Ministero dei Trasporti e altri Enti e con i titolari delle aziende.

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 2008

Qualifica conseguita

Iscrizione all'Albo degli Avvocati Cassazionisti e Magistrature Superiori (dal 2011);

• Date 2006

Abilitazione per Arbitrati. Iscrizione alla Camera Arbitrale presso la CCIAA di Latina

• Date 2003

ROMA: Componente Commissione esaminatrice al Concorso per Allievi Ufficiali accesso Accademia Arma dei Carabinieri Modena

• Date 1998

Roma: Esame di Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato e Iscrizione all'Albo Avvocati del Foro di Latina

Date

Qualifica conseguita

1995

Abilitazione per l'esercizio della professione di Patrocinatore dinanzi a Pretura e Tribunale; Iscrizione alla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense

1994

Qualifica conseguita

Iscrizione per l'esercizio della professione di Praticante Avvocato

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Francese Sufficiente

Spagnolo Scolastico

Inglese Scolastico

ALTRE NOTIZIE PROFESSIONALI QUALE AVVOCATO PER LE IMPRESE:

Contenzioso giudiziale civile e processuale civile, amministrativo, immobiliare, lavoro, penale per imprese e Pubblica Amministrazione in tutte le sedi giudiziarie del territorio nazionale; consulenza stragiudiziale; Contrattualistica (cessioni, acquisti, diritti d'autore, immobiliare); responsabilità prodotti e del produttore; infortuni sul lavoro; inguinamento.

Esperienza universitaria e professionale a Barcellona (in comparazione del diritto tributario italiano e spagnolo) e Madrid (Spagna) presso studi legali e assistenza a imprese italiane in loco e viceversa.

Vari convegni e seminari di aggiornamento in materia contrattualistica, arbitrati, processo amministrativo (SIAA Soc. Avvocati Amministrativisti cui è iscritto); penale urbanistico e d'impresa. Corso di Alta Specializzazione Studi Legali Digitali; Seminari sul tema *Crisi d'Impresa* - Università LA SAPIENZA, LUISS GUIDO CARLI, IL SOLE 24ORE: partecipazione a vari seminari e corsi di aggiornamento professionale nelle materie trattate.

Studio e aggiornamento del decr. leg.vo n. 231/2001 (Responsabilità amministrativa degli enti e redazione del Modello Organizzativo; ODV); Co-fondatore della A.I.D. 231, Associazione di professionisti per lo studio e la divulgazione del decr. leg.vo n. 231/01 e Modello Organizzativo; Relatore a Roma e Milano in convegni sulla materia.

Consulenza e procedimenti arbitrali rituali e irrituali; procedure in ADR; aree insediamenti industriali e artigianali, Consorzi Industriali e assistenza al loro contenzioso amministrativo e civile; consulenza per sviluppo presupposti redazione Modello Organizzativo di cui al decr. leg.vo n. 231/2001; Contratti di Rete.

Trasferte di lavoro in Italia, Spagna, Francia. Varie visite alle Istituzioni UE a Bruxelles con stage e ultimo seminario in loco (genn-febb 2020) sulla presentazione della bozza di programmazione di erogazione di contributi alle imprese per il periodo 2021/2027.

Studio sull'applicazione della Direttiva BOLKSTEIN.

Propensione al lavoro in team; Co-fondatore di Network tra professionisti aventi varie specificità in cui partecipano: avvocati, fiscalisti, business advisor, prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro, ingegneri, gestione affidamenti bancari, finanziario, etc.

Dichiara di essere in regola con il pagamento dei Contributi alla Cassa Forense. Disponibilità a trasferte di lavoro

Patente di guida per Cat. A e B

Acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi delle norme in materia.

Latina 19.7.2022

Luigi Lana