



Sede legale: Via di Campo Romano, 65 - 00173 ROMA Tel. 06 51686329 protocollo@consorziolazio.it

Cod. Fisc. e P. Iva 16452941004 - Pec: protocollo@pec.consorziolazio.it

**PROCEDURA ACQUISTI SOTTOSOGLIA
E
GESTIONE ALBO FORNITORI**

(Approvata con delibera Commissariale n. 272 del 07.08.2025 – Verbale n. 15)

1 Oggetto

- 1) In attuazione alla previsione normativa di cui all'art. 49 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, viene istituito la presente procedura (di seguito anche "Procedura") ai fini degli acquisti sottosoglia e gestione Albo dei fornitori del Consorzio Industriale del Lazio (di seguito anche "SA").
- 2) Il Procedura per gli acquisti sottosoglia disciplina le procedure per l'affidamento, da parte della SA di lavori, forniture e servizi il cui importo sia inferiore alle soglie comunitarie previste dall'art. 14 del d.lgs.36/2023 (di seguito anche "Codice"), nonché per la tenuta dell'Albo dei fornitori (di seguito anche "Albo").
- 3) Il calcolo degli importi a base degli affidamenti di cui al precedente comma viene effettuato nel rispetto dell'art. 14 del Codice, considerando il totale pagabile al netto dell'imposta sul valore aggiunto e includendovi le somme per eventuali opzioni o rinnovi del contratto previsti dalla documentazione di gara, nonché eventuali premi o pagamenti di diversa natura se previsti.
- 4) La SA non fa ricorso al frazionamento degli appalti al mero fine di determinare importi inferiori alle soglie di cui all'art.14 del Codice. Resta ferma la facoltà per la SA di ricorrere al frazionamento in presenza di ragioni oggettive a norma dell'art.14 co.6 del Codice.
- 5) Le disposizioni della presente Procedura, ove espressamente previsto, si applicano anche per le procedure di importo superiore alle soglie comunitarie per l'individuazione degli operatori economici da invitare alle procedure di cui agli artt. 72, 73, 74, 75 e 76 del Codice.

2 Funzioni degli affidamenti

- 1) Gli affidamenti previsti dalla Procedura devono garantire l'acquisto di lavori, forniture e servizi alle migliori condizioni di mercato e secondo i correnti standard qualitativi, tenuto conto delle finalità e delle esigenze in termini di risultato della SA, ivi comprese eventuali finalità di urgenza.
- 2) La SA si riserva di annullare, revocare o comunque non dare luogo, al ricorrere delle condizioni di legge, ad un affidamento in favore di alcun operatore economico laddove accerti la non rispondenza delle risultanze della procedura agli scopi indicati dal precedente comma, senza che l'operatore economico possa avere nulla a pretendere.
- 3) La partecipazione alle procedure disciplinate dalla Procedura o la presentazione di preventivi finalizzati all'affidamento diretto comportano l'accettazione, da parte dell'operatore economico, di tutte le clausole contenute nella Procedura.

3 Principio di rotazione degli affidamenti

- 1) Gli affidamenti disciplinati dalla Procedura avvengono nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti come previsto dall'art. 49 del Codice. Pertanto, la SA non affiderà appalti o non inviterà a partecipare alle procedure previste dal Procedura operatori economici che siano contraenti uscenti o in corso di contratti che abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico oppure nella stessa categoria di opere o servizi.
- 2) Ai sensi dell'art.49 co.3 del Codice nell'applicazione del principio di rotazione, la SA ripartisce gli affidamenti in base al valore economico; a tal fine, il Consorzio individua le fasce economiche di cui all'Allegato 1 della Procedura. Il divieto di affidamento si applicherà con riferimento a ciascuna fascia.
- 3) Il principio di rotazione degli affidamenti non trova applicazione:
 - a) per gli affidamenti nello stesso settore merceologico oppure nella stessa categoria di opere o nello stesso settore di servizi, se appartengono a differenti fasce di importo;



- b) in relazione a tutte le procedure, laddove sussistano casi motivati relativi alla struttura di mercato e alla assenza di alternative, nonché alla accurata esecuzione del precedente contratto;
 - c) per gli affidamenti diretti, laddove il contratto abbia ad oggetto un importo inferiore ad euro 5.000;
 - d) per le procedure negoziate senza bando di cui all'art.50 co.1, lett. c), d) ed e) del Codice, laddove la SA abbia fatto ricorso ad una indagine di mercato senza porre limite al numero di operatori economici, in possesso dei requisiti di partecipazione, da invitare alla successiva fase di presentazione dell'offerta.
- 4) La deroga al principio di rotazione prevista al punto 3.2. lett. c) non può consentire l'affidamento al medesimo operatore economico nell'anno solare di più di tre affidamenti diretti per un totale complessivo superiore ad euro 5.000.

4 Programmazione degli acquisti

- 1) La SA, nel rispetto degli artt. 37 e seguenti del Codice nonché dell'allegato I.5., adotta:
- a) il programma triennale degli acquisti di beni e servizi;
 - b) il programma triennale dei lavori pubblici;
 - c) l'elenco annuale degli acquisiti di beni e servizi da effettuare nel corso dell'annualità;
 - d) l'elenco annuale dei lavori da avviare nel corso dell'annualità.
- 2) L'adozione dei documenti indicati al precedente comma avviene nel rispetto dei documenti programmatori e delle esigenze rappresentate dalle diverse funzioni della SA ed in coerenza con il proprio bilancio.
- 3) La SA, prima di procedere all'indizione della procedura, verifica la sua presenza nell'elenco annuale degli acquisti di beni e servizi o dei lavori. In mancanza, il Consorzio provvede all'aggiornamento degli elenchi con le modalità di legge.
- 4) La SA può comunque disporre l'affidamento o l'indizione di procedure, anche se non presenti negli atti di programmazione, nei seguenti casi:
- a) affidamenti diretti o procedure negoziate senza bando, previste dall'art.50 co.1 del d.lgs.36/2023, di importo inferiore a quelli indicati all'articolo 50 co.1, lett. a) e b) del Codice;
 - b) eventi imprevedibili o calamitosi;
 - c) sopravvenienza di disposizioni regolamentari o di legge;
 - d) in ogni altro caso in cui la normativa applicabile consenta di procedere anche nelle more dell'aggiornamento degli elenchi annuali.

5 Responsabile Unico di Progetto

- 1) La nomina e le funzioni del Responsabile Unico del Progetto (di seguito anche "RUP") sono disciplinate dall'art.15 del Codice.
- 2) Il RUP viene individuato, per ogni singolo acquisto, con il primo atto relativo alla procedura.
- 3) Il RUP è, preferibilmente, un dipendente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, assunto anche a tempo determinato. La nomina avviene conformemente all'inquadramento contrattuale del dipendente e alle sue mansioni.
- 4) Nel caso in cui la procedura abbia ad oggetto lavori o servizi attinenti all'ingegneria o all'architettura, il RUP deve essere un tecnico. In mancanza di tale figura all'interno dell'organico della SA, le competenze



sono attribuite al dirigente o al responsabile del servizio nel cui ambito di competenza rientri l'intervento da realizzare.

- 5) Nel caso in cui venga individuato un RUP non in possesso dei requisiti richiesti, la SA può attribuire a dipendenti in possesso delle competenze professionali richieste lo svolgimento di attività di supporto al RUP. In mancanza di dipendenti dotati delle competenze professionali richieste, possono essere affidate attività di supporto a soggetti esterni che abbiano le competenze prescritte dal Codice e dal relativo allegato I.2.
- 6) Il soggetto nominato RUP dichiara all'atto dell'assunzione dell'incarico di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passate in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale.
- 7) Il nominativo del RUP è indicato nel primo atto di avvio della procedura di acquisto da realizzare mediante un contratto disciplinato dal Codice.

6 Responsabili di fase

- 1) La SA si riserva, tenuto conto della complessità della procedura, di nominare un responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione o per la fase di affidamento.
- 2) I responsabili del procedimento svolgono in ogni caso le proprie mansioni sotto la supervisione, l'indirizzo e il coordinamento del RUP ed hanno le funzioni specificamente indicate all'atto della nomina.

7 Struttura di supporto

- 1) La SA si riserva, ove ne ravvisi la necessità, di costituire una struttura di supporto al RUP, affidando a tal fine incarichi a soggetti esterni.
- 2) L'affidamento degli incarichi in questione avviene con le modalità ed entro i limiti previsti dall'art.50 del d.lgs. 36/2023.

8 Condizioni ostative all'assunzione o alla prosecuzione dell'incarico

- 1) Tutti i soggetti di cui ai precedenti articoli 5, 6 e 7 sono tenuti a comunicare, anche nel corso della procedura, la sussistenza di condizioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, al fine di consentire alla SA di valutare ogni azione opportuna volta a garantire la trasparenza della procedura anche mediante la revoca dell'incarico al ricorrere dei presupposti di legge.
- 2) L'omessa comunicazione è soggetta a tutte le conseguenze di legge, ivi comprese le sanzioni disciplinari nei confronti dei dipendenti.

9 Procedure di acquisto utilizzabili

- 1) Ai fini dell'acquisto di forniture, servizi o lavori di importo inferiore alle soglie di cui all'art.14 del Codice la SA ricorre alle procedure previste dagli artt. 50, 72, 73, 74, 75 e 76 del Codice.
- 2) L'utilizzo delle procedure indicate al precedente comma avviene nei limiti della qualificazione posseduta dalla SA, applicandosi, in difetto, le disposizioni degli artt. 62 e 63 del Codice.

10 Metodi di selezione

- 1) Ai fini dell'individuazione degli operatori economici da invitare nelle gare oggetto della Procedura, la SA può alternativamente impiegare i seguenti strumenti:

- a) avviso di indagine di mercato;
- b) consultazione dell'Albo;
- c) consultazione degli elenchi degli operatori economici disponibili sulle piattaforme telematiche di e-procurement.

11 Indagine di mercato

- 1) Nel caso di ricorso ad una indagine di mercato la SA procede alla pubblicazione di un avviso che contiene i seguenti elementi minimi:
 - a) valore dell'affidamento;
 - b) elementi essenziali del contratto;
 - c) requisiti di idoneità professionale;
 - d) eventuali requisiti minimi di capacità economica e finanziaria;
 - e) eventuali capacità tecniche e professionali;
 - f) eventuale numero minimo di operatori che saranno invitati a presentare preventivo per l'affidamento diretto o la partecipazione alla procedura negoziata;
 - g) criteri di selezione degli operatori economici che saranno invitati;
 - h) modalità di comunicazione con la SA.
- 2) L'avviso di indagine di mercato deve essere pubblicato sulla piattaforma di e-procurement per un periodo non inferiore a quindici giorni, nel corso del quale gli operatori economici potranno trasmettere le manifestazioni di interesse. L'avviso è altresì pubblicato sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC.
- 3) L'avviso di indagine di mercato può contenere l'indicazione del numero massimo di operatori economici da invitare, definendo i criteri utilizzati per la relativa scelta. Tali criteri devono essere oggettivi, coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento e con i principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza.
- 4) La SA fa ricorso a sorteggio o metodi di estrazione causale dei nominativi in casi eccezionali previsti dal Codice. Le circostanze che determinano la possibilità di fare ricorso ai predetti metodi devono essere indicate nella determina a contrarre o nell'avviso di indagine di mercato.
- 5) A seguito della conclusione della procedura la SA pubblica i risultati dell'indagine svolta con esclusione solo delle informazioni che potrebbero compromettere la posizione degli operatori economici nel mercato di riferimento.

12 Criteri di aggiudicazione

- 1) Gli acquisti previsti dalla Procedura sono aggiudicati in base al criterio del prezzo più basso oppure dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed i cui parametri sono indicati nella richiesta di offerta.
- 2) In particolare:
 - a) gli affidamenti diretti sono affidati, di norma, con il criterio del prezzo più basso o tenendo conto di altri profili di convenienza per la SA in ragione della natura specifica dell'affidamento o del risultato atteso dalla procedura;
- 3) le procedure negoziate sono aggiudicate, a scelta della SA, con il criterio del prezzo più basso oppure dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tranne le ipotesi espressamente previste all'art.108 co. 2 del Codice per le quali si applica il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

13 Valutazione delle offerte

- 1) È prevista la nomina di una commissione di gara quale organo deputato alla valutazione delle offerte nel caso in cui il criterio di aggiudicazione prescelto per la procedura sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La commissione è formata da tre componenti, di cui uno con funzione di segretario verbalizzante, dotati delle necessarie competenze tecnico-amministrative. Detta commissione viene nominata scaduto il termine di presentazione delle offerte.

- 2) Nel caso di aggiudicazione al prezzo più basso, il RUP, con l'ausilio di due testimoni, procede alla verifica della documentazione amministrativa e alla individuazione della migliore offerta economica.

In caso di affidamento diretto la SA può riservare la valutazione del preventivo ricevuto ad insindacabile giudizio di un seggio composto da tre membri, che tiene conto dell'offerta ritenuta più conveniente in ragione delle condizioni di esecuzione e del prezzo offerti.

14 Aderenza alla normativa sulla trasparenza

- 1) Nella partecipazione alle procedure previste dal Procedura e nell'esecuzione dei contratti gli operatori economici sono tenuti ad astenersi dal porre in essere condotte contrarie ai principi del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice dei dipendenti adottati dalla SA, pena le conseguenze previste dal Codice e dalla normativa vigente, nonché la risoluzione del contratto ai sensi dell'art.1456 c.c. ove la violazione fosse posta in essere nella fase esecutiva.
- 2) Gli operatori economici sono tenuti a segnalare al Responsabile della prevenzione della corruzione della SA qualsiasi tentativo posto in essere da altro operatore economico atto a turbare il regolare svolgimento della procedura ad evidenza pubblica o dell'esecuzione del contratto.
- 3) Ai sensi dell'art.52 co.1 del Codice la SA, per gli appalti inferiori a € 40.000, effettua la verifica previo sorteggio di un campione sulle dichiarazioni presentate. Annualmente la SA determina le modalità e il criterio di campionatura.

15 Forma del contratto

- 1) I contratti della SA sono stipulati con le modalità disciplinate dall'art. 18 del Codice.
- 2) Sono a carico del contraente gli oneri e spese, nessuno escluso, per la stipula del contratto, ivi compresa l'imposta di bollo prevista dall'art.18 co. 10 del Codice.

16 Esecuzione del contratto

- 1) Salvo quanto previsto dall'art. 32 dell'All. II.14 del Codice, di norma l'esecuzione dei contratti è diretta dal RUP, che controlla i livelli di qualità delle prestazioni. Il RUP nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto o del direttore dei lavori, del coordinatore in materia di salute e di sicurezza durante l'esecuzione previsto dal d.lgs.81/2008, nonché del collaudatore oppure della commissione di collaudo o del verificatore della conformità e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni ad ognuno affidate.
- 2) Per i contratti aventi ad oggetto servizi e forniture le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione sono svolti, di norma, dal RUP, che provvede, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla SA in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto, mediante metodi e

strumenti di gestione informativa digitale di cui all'allegato I.9 del Codice, assicurando la regolare esecuzione in conformità ai documenti contrattuali.

- 3) Per la direzione e il controllo dell'esecuzione dei contratti di lavori la SA nomina, prima dell'avvio della procedura di affidamento, su proposta del RUP, un direttore dei lavori che può essere coadiuvato, in relazione alla complessità dell'opera, da un ufficio di direzione dei lavori, costituito da uno o più direttori operativi e da ispettori di cantiere, ed eventualmente dalle figure previste nell'allegato I.9 del Codice.
- 4) Resta fermo quanto previsto dall'art.114 del Codice.

17 Collaudo e verifica di conformità

- 1) Il collaudo dei lavori o la verifica di conformità dei servizi e delle forniture deve essere completato non oltre sei mesi dall'ultimazione dei lavori o delle prestazioni.
- 2) Per i contratti di servizi e forniture la verifica di conformità è effettuata dal RUP o, se nominato, dal direttore dell'esecuzione. Per servizi e forniture caratterizzati da elevato contenuto tecnologico oppure da elevata complessità o innovazione, la SA può prevedere la nomina di uno o più verificatori della conformità diversi dal RUP o dal direttore dell'esecuzione del contratto.
- 3) Per effettuare il collaudo dei lavori la SA nomina da uno a tre collaudatori scelti tra i propri dipendenti o tra i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, con qualificazione rapportata alla tipologia e caratteristica del contratto, in possesso dei requisiti di moralità, competenza e professionalità. Per accertata carenza nell'organico della stazione appaltante, oppure di altre amministrazioni pubbliche, o nei casi di particolare complessità tecnica, la stazione appaltante affida l'incarico con le modalità previste dal codice.
- 4) Resta fermo quanto previsto dall'art.116 del Codice.

18 Conservazione degli atti e dei contratti

- 1) La SA custodisce gli atti delle procedure e i relativi contratti per un periodo di almeno dieci anni, anche in modalità digitale, e provvede all'invio di copia del contratto stesso alla unità organizzativa incaricata della gestione del contratto.

19 Pagamenti

- 1) Il pagamento dei corrispettivi è disposto previo accertamento dell'esistenza del titolo di spesa e nei limiti di spesa indicati nel titolo stesso, previa documentazione attestante la regolare esecuzione delle prestazioni, nonché previa verifica di conformità della fattura pervenuta.
- 2) Ai fini del pagamento la SA provvede ad effettuare le verifiche previste dalla normativa vigente e in particolare quelle di carattere contributivo e fiscale.

20 Albo dei fornitori

- 1) La SA gestisce l'Albo fornitori in forma telematica al quale attingere per soddisfare le proprie esigenze di approvvigionamento.

È fatta salva la possibilità per la SA di fare ricorso ad indagine di mercato o alle altre modalità di individuazione dei fornitori secondo le modalità previste dal Procedura e secondo la disciplina applicabile.

- 2) La procedura di gestione dell'Albo tiene conto del rispetto:



- a) delle disposizioni del Codice;
- b) del d.lgs.82/2005 contenente il codice dell'amministrazione digitale;
- c) delle disposizioni del Procedura.

21 Istituzione, durata e oggetto dell'Albo fornitori

- 1) Ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento previste dall'art.50 del d.lgs.36/2023 è istituito l'Albo fornitori di lavori, beni e servizi della SA.
Il Procedura ne disciplina i meccanismi di formazione e di aggiornamento nonché le modalità di utilizzo.
- 2) Gli operatori economici hanno l'onere di aggiornare la propria iscrizione all'Albo.
- 3) La procedura di iscrizione telematica ha lo scopo di definire un novero di operatori economici a cui la SA possa attingere secondo le modalità e per le esigenze previste dal Procedura.
- 4) Nell'ambito dell'elenco degli operatori economici che, attraverso la procedura di iscrizione, attestano specializzazione e capacità a concorrere alle procedure per l'affidamento per le esigenze della SA per importi inferiori alla soglia comunitaria, quest'ultima individua, secondo le disposizioni del Codice e/o del Procedura, i soggetti da invitare alla singola procedura di affidamento.
- 5) L'iscrizione all'Albo non costituisce avvio di una procedura di affidamento di un appalto. Con la costituzione dell'Albo non vengono costituite graduatorie e non si procede all'attribuzione di punteggi in favore degli operatori economici che ottengano l'iscrizione all'Albo.

22 Utilizzo dell'Albo fornitori

- 1) L'Albo può essere utilizzato per:
 - a) l'invito a procedure di affidamento disciplinate dall'art.50 del d.lgs.36/2023, ivi compresa l'individuazione di operatori economici da interpellare ai fini di affidamenti diretti, ferma restando la facoltà della SA di ricorrere, nei limiti di legge, ad altri strumenti previsti dal Procedura o dalle leggi vigenti;
 - b) l'affidamento di lavori, servizi e forniture a mezzo di procedure negoziate nei casi disciplinati dall'art.76 del d.lgs.36/2023;
 - c) l'effettuazione di rilevamenti dei prezzi o condizioni di mercato, secondo l'art.77 del Codice;
 - d) ogni altra procedura compatibile con le disposizioni del Codice.
- 2) L'Albo può, inoltre, essere utilizzato quale strumento di verifica preliminare dei requisiti degli operatori economici da invitare alle seguenti procedure:
 - a) procedura ristretta per gli appalti disciplinati dall'art.72 del d.lgs.36/2023;
 - b) procedura competitiva con negoziazione di cui all'art.73 del d.lgs.36/2023;
 - c) dialogo competitivo di cui all'art.74 del d.lgs.36/2023;
 - d) partenariato per l'innovazione di cui all'art.75 del d.lgs.36/2023.
- 3) Resta ferma la facoltà per la SA di fare ricorso ad altre modalità di individuazione degli operatori economici da invitare alle procedure previste dal Procedura, nei limiti di legge.

23 Categorie merceologiche

- 1) L'Albo è strutturato in categorie merceologiche sulla base della classificazione di cui all'allegato 2 del Procedura.



24 Requisiti per l'iscrizione

- 1) Gli operatori economici interessati, ai fini dell'iscrizione all'Albo, devono essere in possesso almeno dei seguenti requisiti:
 - a) requisiti di carattere generale di cui agli artt.94 e seguenti del d.lgs.36/2023;
 - b) requisito di idoneità professionale di cui all'art.100 co.1 lett. a) del d.lgs.36/2023, comprovato mediante iscrizione nel registro della C.C.I.A.A., o altro pertinente registro, relativa alla categoria merceologica per la quale si chiede l'iscrizione;
 - c) requisito di capacità tecnica e professionale di cui all'art.100 co.1 lett. c) del d.lgs.36/2023.
- 2) Ove applicabile, i predetti operatori devono dichiarare il CCNL applicato ai propri dipendenti.

25 Iscrizione e documentazione

- 1) 30.1. L'iscrizione:
 - a) è riservata a tutti gli operatori economici (individuali e non) legalmente costituiti, disciplinati secondo l'art.65 del d.lgs.36/2023;
 - b) viene effettuata per categorie di beni, servizi, lavori, servizi tecnici (architettura e ingegneria) e possesso della SOA.
- 2) La domanda di iscrizione deve essere predisposta on-line, a cura dell'operatore economico che, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del d.p.r.445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o d'uso di atti falsi, intende iscriversi, secondo la procedura sotto descritta.
- 3) L'operatore economico interessato all'iscrizione dovrà compilare apposita istanza esclusivamente per via telematica collegandosi al sito <https://consorziolazio.acquistitelematici.it/>.
- 4) In tale pagina web viene gestita l'iscrizione all'Albo degli operatori economici della SA.
- 5) L'account creato dal sistema a seguito della registrazione sarà differenziato in relazione alla tipologia prescelta. Una volta effettuata la registrazione, l'operatore economico sarà guidato alla compilazione della propria anagrafica e quindi potrà procedere con l'iscrizione alla categoria di interesse, compilando tutti i campi obbligatori e allegando la documentazione richiesta.
- 6) I soggetti che avessero già effettuato la registrazione in occasione di precedenti iscrizioni e volessero integrare o modificare il proprio profilo di iscrizione potranno procedere alla modifica della registrazione autenticandosi nella sezione "Accedi", inserendo le credenziali di accesso al sistema; in caso di modifiche sostanziali, da trasmettere con nuova autocertificazione generata da sistema e firmata digitalmente, saranno riassoggettati a nuova abilitazione.
- 7) In caso di smarrimento delle credenziali stesse, nella sezione dedicata all'autenticazione, è attivo un sistema di recupero automatico della password.
- 8) In fase di compilazione dell'istanza telematica di ammissione l'operatore economico è chiamato a rendere una serie di dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge ai fini dell'iscrizione. Le dichiarazioni sono rese selezionando la casella contenente la dichiarazione di interesse e completando gli appositi spazi se richiesto. Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la procedura di iscrizione non renderà possibile richiedere l'abilitazione. Saranno comunque segnalati tutti i campi mancanti e/o gli allegati obbligatori omessi durante la procedura di iscrizione. In qualsiasi fase di immissione dati, lo stato di iscrizione potrà essere salvato per poter essere ripreso e completato ad un successivo accesso.



- 9) Al termine della compilazione di tutte le sezioni dell'istanza, verrà automaticamente generata una autocertificazione in formato PDF che riporterà il contenuto dei dati immessi; questa dovrà essere scaricata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.
- 10) È fatto obbligo l'utilizzo della firma elettronica, per il rappresentante legale, e per i soggetti con poteri di rappresentanza. La firma elettronica dovrà essere rilasciata da un operatore accreditato dall'Agid ed in corso di validità. La documentazione che richiederà la sottoscrizione con firma elettronica sarà espressamente indicata negli step di iscrizione agli elenchi o in fase di partecipazione alle procedure di gara.
- 11) Non sono accettate istanze di iscrizione che non siano quella dell'Albo.
- 12) Ogni domanda di iscrizione presentata in altro modo verrà rigettata senza darne comunicazione al mittente. La SA non assume alcuna responsabilità per il mancato invio, erronea documentazione o per disguidi di altra natura imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. È compito dell'operatore economico esaminare con attenzione e seguire le indicazioni e le avvertenze fornite dal software durante la compilazione. Ulteriori informazioni sono riscontrabili nell'apposita area dedicata alla manualistica e alle FAQ. In via alternativa è a disposizione l'assistenza tecnica, le cui modalità di contatto sono indicate nell'area "Supporto Tecnico".
- 13) L'istanza di abilitazione verrà accolta in modo automatizzato ove siano stati compilati tutti i campi obbligatori. La SA potrà comunque intervenire sulla valutazione in qualsiasi momento.
- 14) L'iscrizione alla relativa categoria sarà confermata tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in fase di registrazione e potrà essere immediatamente riscontrata nella sezione dell'Albo.
- 15) L'iscrizione ed ogni effetto ad essa conseguente decorreranno dalla data in cui sarà notificata online l'approvazione della domanda.
- 16) L'elenco operatori economici formato dalla SA si configura come un elenco aperto, pertanto i soggetti interessati all'iscrizione e non ancora inclusi potranno presentare in qualsiasi momento la domanda d'inserimento.

26 Modalità di aggiornamento dell'Albo

- 1) Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun operatore economico incluso nell'elenco sarà chiamato con cadenza annuale ad effettuare l'aggiornamento/conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione.
- 2) A ciascun operatore sarà inviata dal sistema automatico una mail a partire dai 30 giorni dalla scadenza che ricorderà di provvedere all'aggiornamento del proprio profilo e di rinnovare la richiesta di iscrizione. Gli operatori economici che non avranno provveduto all'aggiornamento nei termini su indicati decadranno automaticamente dall'elenco. La SA provvederà a dare formale notizia all'operatore economico interessato dal provvedimento di sospensione per intervenuta decadenza.
- 3) La sospensione non equivale alla cancellazione dell'operatore economico: i dati rimarranno attivi nel sistema e, in caso di aggiornamento tardivo da parte dell'operatore economico, esso verrà riabilitato e reso visibile nell'Albo. Farà fede la data e l'ora di chiusura della procedura di aggiornamento on line.
- 4) Ciascun operatore economico è comunque tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali si è iscritti, nonché ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione. L'operatore economico che subisce una qualsiasi variazione relativa all'istanza precedentemente inviata dovrà



procedere alla riapertura della stessa, alla compilazione dei dati da variare e all'inoltro dell'istanza modificata.

27 Durata dell'iscrizione e cancellazione dall'Albo

- 1) Gli operatori economici, limitatamente all'arco temporale di validità dell'iscrizione, rimangono iscritti all'Albo fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione.
- 2) La cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio, previo esperimento della procedura in contraddittorio di cui al capoverso successivo, nei seguenti casi:
 - a) carenza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, o falsa dichiarazione in merito alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa risultante dalle informazioni rese in sede di iscrizione, accertate in esito alle verifiche;
 - b) mancato aggiornamento della propria candidatura a fronte di intervenute variazioni;
 - c) grave negligenza o malafede nei confronti della SA, nell'esecuzione del contratto;
 - d) qualora l'operatore economico non abbia risposto a tre inviti di partecipazione alle procedure del presente Procedura senza fornire adeguata motivazione scritta.
- 3) Nei casi previsti nel comma precedente, la SA comunica la cancellazione d'ufficio all'operatore economico tramite l'invio di una PEC contenente sintetica motivazione.
Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. L'iscrizione all'Albo dell'operatore economico coinvolto nel procedimento di cancellazione sarà sospesa sino al termine di detto procedimento; l'iscrizione sarà sospesa anche qualora l'operatore economico abbia in corso un procedimento giudiziale con la SA, fino al termine del procedimento stesso.
- 4) L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da tutte le sezioni dell'Albo e per tutte le categorie merceologiche per le quali l'operatore economico era stato iscritto.
- 5) La cancellazione potrà essere disposta anche su iniziativa dell'interessato.

28 Selezione degli operatori economici

- 1) Gli operatori economici, al fine di poter essere invitati alle procedure negoziate o ricevere la richiesta di un preventivo per un affidamento diretto, devono essere regolarmente iscritti all'Albo, salvo che la SA non faccia ricorso ad altre modalità per la selezione dei soggetti da invitare.
- 2) L'inserimento nell'Albo non comporta l'automatica garanzia di invito a tutte le procedure attivate sulla base delle categorie merceologiche per cui si è iscritti.
- 3) La scelta degli operatori economici avviene nel rispetto del criterio di rotazione di cui all'art.3 del Procedura.
- 4) La gestione dell'Albo e la selezione degli operatori da invitarsi è ispirata ai principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, secondo la vigente normativa europea nazionale e comunitaria.
- 5) Fermo restando quanto previsto al precedente comma, il meccanismo di selezione degli operatori economici da invitare alle procedure tiene conto della valorizzazione della natura delle prestazioni offerte dai medesimi o della loro pregressa esperienza professionale.
- 6) Tale meccanismo, ferma la Categoria prevalente a base di gara, attraverso la procedura di equa rotazione (criterio informatico/algoritmo contatore automatico presente nella piattaforma dell'Ente di approvvigionamento digitale) seleziona casualmente gli operatori economici in possesso di requisiti di partecipazione di ordine speciale, privilegiando gli operatori economici con un minor numero di inviti ricevuti.



- 7) Resta ferma la facoltà della SA di invitare alle procedure per la scelta del contraente operatori economici non iscritti all'Albo ritenuti idonei quando si tratti di lavori, servizi e forniture che, per il particolare oggetto, non consentano di utilizzare l'Albo ovvero nel caso in cui per la categoria di interesse non sia presente un numero di operatori atti a soddisfare il numero minimo richiesto dalla normativa vigente. In tal caso, la scelta degli ulteriori operatori avviene con le modalità previste dal Codice.
- 8) Resta altresì ferma la facoltà della SA di procedere all'affidamento diretto di cui all'art.50 co.1, lett. a) e b) nella forma c.d. "mediata" tramite la richiesta di un preventivo a più operatori economici.

29 Gestore del sistema

- 1) Il gestore del sistema per la tenuta dell'Albo è Digital Pa (www.digitalpa.it - mail: contatti@digitalpa.it). Il gestore controlla i principi di funzionamento dello stesso, è responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del sistema nonché dell'adozione di tutte le misure stabilite in tema di sicurezza del trattamento dei dati personali.

30 Tracciabilità dei flussi finanziari

- 1) In caso di affidamento, gli operatori economici iscritti all'Albo devono rispettare quanto disposto dall'art.3 della legge 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

31 Trattamento dei dati personali

- 1) Ai sensi e per gli effetti del d.lgs.196/2003 e del procedura UE 679/2016 (GDPR), il trattamento dei dati personali è improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti degli operatori economici e della loro riservatezza.
In aderenza alla vigente normativa in materia di affidamenti ad evidenza pubblica, il trattamento dei dati è finalizzato all'accreditamento degli operatori economici per l'iscrizione all'Albo, la gestione delle relative procedure di affidamento nonché l'esecuzione dei contratti stipulati.
- 2) Il Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio Industriale del Lazio, sede legale in Roma in via di Campo Romano, 65 - CAP 00186 Roma (pec: protocollo@pec.consorziolazio.it).
- 3) La SA ha nominato un Responsabile della protezione dei dati, contattabile all'indirizzo mail: dpo@consorziolazio.it al quale far riferimento per l'esercizio dei diritti previsti dalle vigenti normative in materia di trattamento dei dati.

32 Pubblicità

- 1) L'Albo è pubblico mediante accesso al portale della SA <https://www.consorziolazio.it/> e tramite la piattaforma <https://consorziolazio.acquistitelematici.it/>.
- 2) Il presente Procedura entra in vigore il giorno della sua pubblicazione sull'Albo Pretorio della SA.
- 3) La SA si riserva di dare la massima pubblicità alla possibilità di iscrizione all'Albo fornitori con qualunque mezzo.

33 Rinvio

- 1) Per quanto non espressamente previsto dal presente Procedura, si applica la vigente normativa in materia.



- 2) Le disposizioni del Procedura sono sostituite o modificate automaticamente ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.



ALLEGATO 1 – FASCE DI IMPORTO

LAVORI	
FASCIA A	Da euro 5.000,00 a euro 149.999,99
FASCIA B	Da euro 150.000,00 a euro 999.999,99
FASCIA C	Da euro 1.000.000,00 alla soglia comunitaria art. 14 del Codice

FORNITURE DI BENI E SERVIZI	
FASCIA A	Da euro 5.000,00 a euro 39.999,99
FASCIA B	Da euro 40.000,00 a euro 99.999,99
FASCIA C	Da euro 100.000,00 alla soglia comunitaria art. 14 del Codice



ALLEGATO 2 – CATEGORIE MERCEOLOGICHE E SETTORI

CATEGORIE DI LAVORI PUBBLICI

- OG1 Edifici civili e industriali
- OG2 Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela
- OG3 Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane
- OG4 Opere d'arte nel sottosuolo
- OG5 Dighe
- OG6 Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione
- OG7 Opere marittime e lavori di dragaggio
- OG8 Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica
- OG9 Impianti per la produzione di energia elettrica
- OG10 Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua
- OG11 Impianti tecnologici
- OG12 Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale
- OG13 Opere di ingegneria naturalistica
- OS1 Lavori in terra
- OS2A Superfici decorate di beni architettonici e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico
- OS2B Beni culturali mobili di interesse archivistico e librario
- OS3 Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie
- OS4 Impianti elettromeccanici trasportatori
- OS5 Impianti pneumatici e antintrusione
- OS6 Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi
- OS7 Finiture di opere generali di natura edile e tecnica
- OS8 Opere di impermeabilizzazione
- OS9 Impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico
- OS10 Segnaletica stradale non luminosa
- OS11 Apparecchiature strutturali speciali
- OS12A Barriere stradali di sicurezza
- OS12B Barriere paramassi, fermaneve e simili
- OS13 Strutture prefabbricate in cemento armato
- OS14 Impianti di smaltimento e recupero rifiuti
- OS15 Pulizia di acque marine, lacustri, fluviali
- OS16 Impianti per centrali produzione energia elettrica
- OS17 Linee telefoniche ed impianti di telefonia
- OS18A Componenti strutturali in acciaio
- OS18B Componenti per facciate continue
- OS19 Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissioni e trattamento . . .
- OS20A Rilevamenti topografici
- OS20B Indagini geognostiche
- OS21 Opere strutturali speciali
- OS22 Impianti di potabilizzazione e depurazione



OS23 Demolizione di opere
 OS24 Verde e arredo urbano
 OS25 Scavi archeologici
 OS26 Pavimentazioni e sovrastrutture speciali
 OS27 Impianti per la trazione elettrica
 OS28 Impianti termici e di condizionamento
 OS29 Armamento ferroviario
 OS30 Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi
 OS31 Impianti per la mobilità
 OS32 Strutture in legno
 OS33 Coperture speciali
 OS34 Sistemi antirumore per infrastrutture di mobilità
 OS35 Interventi a basso impatto ambientale
 XX1 Costruzioni Varie
 XX2 Impianti Vari

TECNICI PROGETTISTI E ASSIMILATI

Id opere	Categoria	Identificazione delle opere
E.01	Insedimenti Produttivi, Agricoltura-Industria-Artigianato	Edifici rurali per l'attività agricola con corredi tecnici di tipo semplice (quali tettoie, depositi e ricoveri) - Edifici industriali o artigianali di importanza costruttiva corrente con corredi tecnici di base.
E.02	Insedimenti Produttivi, Agricoltura-Industria-Artigianato	Edifici rurali per l'attività agricola con corredi tecnici di tipo complesso - Edifici industriali o artigianali con organizzazione e corredi tecnici di tipo complesso
E.03	Industria Alberghiera, Turismo e Commercio e Servizi per la Mobilità	Ostelli, Pensioni, Case albergo – Ristoranti - Motel e stazioni di servizio - negozi - mercati coperti di tipo semplice
E.04	Industria Alberghiera, Turismo e Commercio e Servizi per la Mobilità	Alberghi, Villaggi turistici - Mercati e Centri commerciali complessi
E.05	Residenza	Edifici, pertinenze, autorimesse semplici, senza particolari esigenze tecniche. Edifici provvisori di modesta importanza
E.06	Residenza	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate
E.07	Residenza	Edifici residenziali di tipo pregiato con costi di costruzione eccedenti la media di mercato e con tipologie diversificate
E.08	Sanità, Istruzione, Ricerca	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi
E.09	Sanità, Istruzione, Ricerca	Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi- Case di cura
E.10	Sanità, Istruzione, Ricerca	Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria



E.11	Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	Padiglioni provvisori per esposizioni - Costruzioni relative ad opere cimiteriali di tipo normale (colombari, ossari, loculari, edicole funerarie con caratteristiche costruttive semplici), Case parrocchiali, Oratori - Stabilimenti balneari - Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, Campo sportivo e servizi annessi, di tipo semplice
E.12	Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, Campo sportivo e servizi annessi, di tipo complesso - Palestre e piscine coperte
E.13	Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese
E.14	Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine	Edifici provvisori di modesta importanza a servizio di caserme
E.15	Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine	Caserme con corredi tecnici di importanza corrente
E.16	Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine	Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura
E.17	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenziali agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili
E.18	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto
E.19	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	Arredamenti con elementi singolari, Parchi urbani, Parchi ludici attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.
E.20	Edifici e manufatti esistenti	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti
E.21	Edifici e manufatti esistenti	Interventi di manutenzione straordinaria, restauro, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico non soggetti a tutela ai sensi del decreto legislativo n. 42/2004
E.22	Edifici e manufatti esistenti	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del decreto legislativo n. 42/2004, oppure di particolare importanza
S.01	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali, non soggette ad azioni sismiche, ai sensi delle Norme Tecniche per le Costruzioni	Strutture o parti di strutture in cemento armato, non soggette ad azioni sismiche - riparazione o intervento locale - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata inferiore a due anni
S.02	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali, non soggette ad azioni sismiche, ai sensi delle Norme Tecniche per le Costruzioni	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo, non soggette ad azioni sismiche - riparazione o intervento locale - Verifiche strutturali relative

S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni
S.04	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative
S.05	Strutture speciali	Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate - Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali
S.06	Strutture speciali	Opere strutturali di notevole importanza costruttiva e richiedenti calcolazioni particolari - Verifiche strutturali relative - Strutture con metodologie normative che richiedono modellazione particolare: edifici alti con necessità di valutazioni di secondo ordine.
IA.01	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio
IA.02	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico
IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice
IA.04	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso
IB.04	Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche - Discariche inerti	Depositi e discariche senza trattamento dei rifiuti
IB.05	Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche - Discariche inerti	Impianti per le industrie molitorie, cartarie, alimentari, delle fibre tessili naturali, del legno, del cuoio e simili.



IB.06	Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione complessi - Discariche con trattamenti e termovalorizzatori	Impianti della industria chimica inorganica - Impianti della preparazione e distillazione dei combustibili - Impianti siderurgici - Officine meccaniche e laboratori - Cantieri navali - Fabbriche di cemento, calce, laterizi, vetrerie e ceramiche - Impianti per le industrie della fermentazione, chimico-alimentari e tintorie - Impianti termovalorizzatori e impianti di trattamento dei rifiuti - Impianti della industria chimica organica - Impianti della piccola industria chimica speciale - Impianti di metallurgia (esclusi quelli relativi al ferro) - Impianti per la preparazione ed il trattamento dei minerali per la sistemazione e coltivazione delle cave e miniere
IB.07	Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione complessi - Discariche con trattamenti e termovalorizzatori	Gli impianti precedentemente esposti quando siano di complessità particolarmente rilevante o comportanti rischi e problematiche ambientali molto rilevanti
IB.08	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali – Laboratori con ridotte problematiche tecniche	Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica, telegrafia, telefonia
IB.09	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali – Laboratori con ridotte problematiche tecniche	Centrali idroelettriche ordinarie - Stazioni di trasformazioni e di conversione impianti di trazione elettrica
IB.10	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali – Laboratori con ridotte problematiche tecniche	Impianti termoelettrici - Impianti dell'elettrochimica - Impianti della elettrometallurgia - Laboratori con ridotte problematiche tecniche
IB.11	Impianti per la produzione di energia – Laboratori complessi	Campi fotovoltaici - Parchi eolici
IB.12	Impianti per la produzione di energia – Laboratori complessi	Micro Centrali idroelettriche - Impianti termoelettrici - Impianti della elettrometallurgia di tipo complesso
V.01	Manutenzione	Interventi di manutenzione su viabilità ordinaria
V.02	Viabilità ordinaria	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili
V.03	Viabilità speciale	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili.
D.01	Navigazione	Opere di navigazione interna e portuali
D.02	Opere di bonifica e derivazioni	Bonifiche ed irrigazioni a deflusso naturale, sistemazione di corsi d'acqua e di bacini montani
D.03	Opere di bonifica e derivazioni	Bonifiche ed irrigazioni con sollevamento meccanico di acqua (esclusi i macchinari) - Derivazioni d'acqua per forza motrice e produzione di energia elettrica

D.04	Acquedotti e fognature	Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua, improntate a grande semplicità - Fognature urbane improntate a grande semplicità - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, di tipo ordinario
D.05	Acquedotti e fognature	Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale.
T.01	Sistemi informativi	Sistemi informativi, gestione elettronica del flusso documentale, dematerializzazione e gestione archivi, ingegnerizzazione dei processi, sistemi di gestione delle attività produttive, Data center, server farm
T.02	Sistemi e reti di telecomunicazione	Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, Impianti di videosorveglianza, controllo accessi, identificazione targhe di veicoli ecc. Sistemi wireless, reti wifi, ponti radio
T.03	Sistemi elettronici ed automazione	Elettronica Industriale Sistemi a controllo numerico, Sistemi di automazione, Robotica
P.01	Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica	Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati, alle aree naturali protette ed alle aree a rilevanza faunistica. Opere relative al restauro paesaggistico di territori compromessi ed agli interventi su elementi strutturali del paesaggio. Opere di configurazione di assetto paesaggistico.
P.02	Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell'opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo.
P.03	Interventi recupero, riqualificazione ambientale	Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche
P.04	Interventi di sfruttamento di cave e torbiere	Opere di utilizzazione di bacini estrattivi a parete o a fossa
P.05	Interventi di miglioramento e qualificazione della filiera forestale	Opere di assetto ed utilizzazione forestale nonché dell'impiego ai fini industriali, energetici ed ambientali. Piste forestali, strade forestali – percorsi naturalistici, aree di sosta e di stazionamento dei mezzi forestali. Meccanizzazione forestale
P.06	Interventi di miglioramento fondiario agrario e rurale; interventi di pianificazione alimentare	Opere di intervento per la realizzazione di infrastrutture e di miglioramento dell'assetto rurale
U.01	Interventi per la valorizzazione delle filiere produttive agroalimentari e zootecniche; interventi di controllo - vigilanza alimentare	Opere ed infrastrutture complesse, anche a carattere immateriale, volte a migliorare l'assetto del territorio rurale per favorire lo sviluppo dei processi agricoli e zootecnici. Opere e strutture per la valorizzazione delle filiere (produzione, trasformazione e commercializzazione delle produzioni agricole e agroalimentari)
U.02	Interventi per la valorizzazione della filiera naturalistica e faunistica	Interventi di valorizzazione degli ambiti naturali sia di tipo vegetazionale che faunistico
U.03	Pianificazione	Strumenti di pianificazione generale ed attuativa e di pianificazione di settore

FORNITORI DI BENI E DI SERVIZI

- 01 - COLTIVAZIONI AGRICOLE E PRODUZIONE DI PRODOTTI ANIMALI, CACCIA E SERVIZI CONNESSI
- 02 - SILVICOLTURA ED UTILIZZO DI AREE FORESTALI
- 03 - PESCA E ACQUACOLTURA
- 05 - ESTRAZIONE DI CARBONE (ESCLUSA TORBA)
- 06 - ESTRAZIONE DI PETROLIO GREGGIO E DI GAS NATURALE
- 07 - ESTRAZIONE DI MINERALI METALLIFERI
- 08 - ALTRE ATTIVITA' DI ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE
- 09 - ATTIVITA' DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ESTRAZIONE
- 10 - INDUSTRIE ALIMENTARI
- 11 - INDUSTRIA DELLE BEVANDE
- 12 - INDUSTRIA DEL TABACCO
- 13 - INDUSTRIE TESSILI
- 14 - CONFEZIONE DI ARTICOLI DI ABBIGLIAMENTO; CONFEZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E PELLICCIA
- 15 - FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E SIMILI
- 16 - INDUSTRIA DEL LEGNO E DEI PRODOTTI IN LEGNO E SUGHERO (ESCLUSI I MOBILI); FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PAGLIA E MATERIALI DA INTRECCIO
- 17 - FABBRICAZIONE DI CARTA E DI PRODOTTI DI CARTA
- 18 - STAMPA E RIPRODUZIONE DI SUPPORTI REGISTRATI
- 18 - STAMPA E RIPRODUZIONE DI SUPPORTI REGISTRATI
- 19 - FABBRICAZIONE DI COKE E PRODOTTI DERIVANTI DALLA RAFFINAZIONE DEL PETROLIO
- 20 - FABBRICAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI
- 21 - FABBRICAZIONE DI PRODOTTI FARMACEUTICI DI BASE E DI PREPARATI FARMACEUTICI
- 22 - FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN GOMMA E MATERIE PLASTICHE
- 23 - FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI DELLA LAVORAZIONE DI MINERALI NON METALLIFERI
- 24 - METALLURGIA
- 25 - FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN METALLO (ESCLUSI MACCHINARI E ATTREZZATURE)
- 26 - FABBRICAZIONE DI COMPUTER E PRODOTTI DI ELETTRONICA E OTTICA; APPARECCHI ELETTRIMEDICALI, APPARECCHI DI MISURAZIONE E DI OROLOGI
- 27 - FABBRICAZIONE DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED APPARECCHIATURE PER USO DOMESTICO NON ELETTRICHE
- 28 - FABBRICAZIONE DI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE NCA
- 29 - FABBRICAZIONE DI AUTOVEICOLI, RIMORCHI E SEMIRIMORCHI
- 30 - FABBRICAZIONE DI ALTRI MEZZI DI TRASPORTO
- 31 - FABBRICAZIONE DI MOBILI
- 32 - ALTRE INDUSTRIE MANIFATTURIERE
- 33 - RIPARAZIONE, MANUTENZIONE ED INSTALLAZIONE DI MACCHINE ED APPARECCHIATURE
- 35 - FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, VAPORE E ARIA CONDIZIONATA
- 36 - RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA
- 37 - GESTIONE DELLE RETI FOGNARIE
- 38 - ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI
- 39 - ATTIVITA' DI RISANAMENTO E ALTRI SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI
- 41 - COSTRUZIONE DI EDIFICI
- 42 - INGEGNERIA CIVILE



- 43 - LAVORI DI COSTRUZIONE SPECIALIZZATI
- 45 - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO E RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI
- 46 - COMMERCIO ALL'INGROSSO (ESCLUSO QUELLO DI AUTOVEICOLI E DI MOTOCICLI)
- 47 - COMMERCIO AL DETTAGLIO (ESCLUSO QUELLO DI AUTOVEICOLI E DI MOTOCICLI)
- 49 - TRASPORTO TERRESTRE E TRASPORTO MEDIANTE CONDOTTE
- 50 - TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA
- 51 - TRASPORTO AEREO
- 52 - MAGAZZINAGGIO E ATTIVITA' DI SUPPORTO AI TRASPORTI
- 53 - SERVIZI POSTALI E ATTIVITA' DI CORRIERE
- 55 - ALLOGGIO
- 56 - ATTIVITA' DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE
- 56 - ATTIVITA' DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE
- 58 - ATTIVITA' EDITORIALI
- 59 - ATTIVITA' DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA, DI VIDEO E DI PROGRAMMI TELEVISIVI, DI REGISTRAZIONI MUSICALI E SONORE
- 60 - ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE E TRASMISSIONE
- 61 - TELECOMUNICAZIONI
- 62 - PRODUZIONE DI SOFTWARE, CONSULENZA INFORMATICA E ATTIVITA' CONNESSE
- 63 - ATTIVITA' DEI SERVIZI D'INFORMAZIONE E ALTRI SERVIZI INFORMATICI
- 64 - ATTIVITA' DI SERVIZI FINANZIARI (ESCLUSE LE ASSICURAZIONI E I FONDI PENSIONE)
- 65 - ASSICURAZIONI, RIASSICURAZIONI E FONDI PENSIONE (ESCLUSE LE ASSICURAZIONI SOCIALI OBBLIGATORIE)
- 66 - ATTIVITA' AUSILIARIE DEI SERVIZI FINANZIARI E DELLE ATTIVITA' ASSICURATIVE
- 68 - ATTIVITA' IMMOBILIARI
- 69 - ATTIVITA' LEGALI E CONTABILITA'
- 70 - ATTIVITA' DI DIREZIONE AZIENDALE E DI CONSULENZA GESTIONALE
- 71 - ATTIVITA' DEGLI STUDI DI ARCHITETTURA E D'INGEGNERIA; COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE
- 72 - RICERCA SCIENTIFICA E SVILUPPO
- 73 - PUBBLICITA' E RICERCHE DI MERCATO
- 74 - ALTRE ATTIVITA' PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE
- 75 - SERVIZI VETERINARI
- 77 - ATTIVITA' DI NOLEGGIO E LEASING OPERATIVO
- 78 - ATTIVITA' DI RICERCA, SELEZIONE, FORNITURA DI PERSONALE
- 79 - ATTIVITA' DEI SERVIZI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO, DEI TOUR OPERATOR E SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITA' CONNESSE
- 80 - SERVIZI DI VIGILANZA E INVESTIGAZIONE
- 81 - ATTIVITA' DI SERVIZI PER EDIFICI E PAESAGGIO
- 82 - ATTIVITA' DI SUPPORTO PER LE FUNZIONI D'UFFICIO E ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE
- 84 - AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA
- 85 - ISTRUZIONE
- 86 - ASSISTENZA SANITARIA
- 87 - SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE RESIDENZIALE
- 88 - ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE
- 90 - ATTIVITA' CREATIVE, ARTISTICHE E DI INTRATTENIMENTO



- 91 - ATTIVITA' DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI, MUSEI ED ALTRE ATTIVITA' CULTURALI
- 92 - ATTIVITA' RIGUARDANTI LE LOTTERIE, LE SCOMMESSE, LE CASE DA GIOCO
- 93 - ATTIVITA' SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DI DIVERTIMENTO
- 94 - ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE
- 95 - RIPARAZIONE DI COMPUTER E DI BENI PER USO PERSONALE E PER LA CASA
- 96 - ALTRE ATTIVITA' DI SERVIZI PER LA PERSONA
- 97 - ATTIVITA' DI FAMIGLIE E CONVIVENZE COME DATORI DI LAVORO PER PERSONALE DOMESTICO
- 98 - PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI INDIFFERENZIATI PER USO PROPRIO DA PARTE DI FAMIGLIE E CONVIVENZE
- 99 - ORGANIZZAZIONI ED ORGANISMI EXTRATERRITORIALI

